

## Приложение №1

к Договору поставки №070/О от «01» ноября 2018 г.  
между ООО «Сладкая Слобода» и ИП Михайлов Валерий Салиевич

г. Киров

«01» ноября 2018 г.

### Порядок возврата бракованной продукции

1. Поставщик принимает к возврату только продукцию, недостатки которой возникли по его вине. При этом принимается к возврату только товар с не истекшим сроком годности если:
  - а) отсутствуют видимые повреждения гофротары;
  - б) содержимое возвращаемого тарного места однородно и соответствует маркировке.
2. Покупатель в срок не позднее 1 дня с момента обнаружения недостатков уведомляет Поставщика о факте некачественной продукции и отправляет по факсу акт, составленный в соответствии с требованиями Инструкции по приёмке товара по качеству № П-7 ГА СССР.
3. Прием возврата некачественной продукции от Покупателя в соответствии с договором поставки производится по оформленным надлежащим образом возвратным накладным со счёт-фактурой, при наличии акта, в котором указываются, в том числе следующие сведения: номер и дата первичной накладной от Поставщика, по которой принят товар на склад Покупателя, дата выработки и номер бригады, описание, характер брака и предполагаемая причина его возникновения.
4. Процедура возврата продукции с браком, не обнаруженным в процессе приёмки (скрытый брак), а также проведение расчетов будет происходить следующим образом:
  - Покупателем выписывается счёт-фактура и накладная на бракованный товар (продукцию) в приходных ценах Поставщика;
  - Покупателем возвращает бракованный товар Поставщику с надлежаще оформленными товаро-сопроводительными документами;
  - Покупателем оплачивается сумма всей накладной, по которой поставлена партия товара, содержащая скрытый брак;
  - После получения полной оплаты по накладной за поставленный товар, Поставщик производит оплату безналичным перечислением суммы возвратной накладной.
5. В случае если Покупатель желает провести зачет взаимных требований на сумму возвращенного и принятого Поставщиком бракованного товара, то данный зачет возможен только при условии взаимного согласия сторон, оформленного в письменном виде. Инициатива проведения зачета должна исходить от Покупателя в письменном виде.
6. В случае не соблюдения условий настоящего Приложения товар Поставщиком не принимается и/или возвращается Покупателю за его счёт.

#### ПОСТАВЩИК:

Генеральный директор

\_\_\_\_\_  
М.П.

/В.А. Полозов/

#### ПОКУПАТЕЛЬ:

Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
М.П.

/В.С. Михайлов/

